

COLLEGIO IP.AS.VI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto per l'Area "B", posizione economica B1 (CCNL Comparto Enti pubblici non economici), ex quinta qualifica funzionale, a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali).

Art. 1

In esecuzione di deliberazione consiliare n. 79/13 del giorno 16.12.2013, è bandito il seguente concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di impiegato - cat. giur. "B", posizione economica "B1, - CCNL enti pubblici non economici a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali).

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. cittadinanza comunitaria. Saranno ammessi a partecipare anche:
 - i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i titolari dello status di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi del D. Lvo n. 251/2007;
 - i familiari non comunitari del titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status, ai sensi dell'art. 22 commi 2 e 3 del D. Lvo n. 251/2007;
 - i cittadini non comunitari in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione che consenta la stipulazione del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso la pubblica Amministrazione;
2. Idoneità fisica all'impiego;
3. Diploma di scuola media secondaria di secondo grado di durata quinquennale
4. Godimento dei diritti civili e politici (solo per i cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana devono godere dei corrispondenti diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza)
5. Assenza da condanne penali o da procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. Possono partecipare al concorso, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, coloro che non siano destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione
7. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:
 - Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - Essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente dalla competente autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lvo 165/2001. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, la traduzione autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso. Inoltre dovranno essere indicati gli estremi del decreto di equiparazione del predetto titolo, emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo.
 - Essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Domanda e termine per la presentazione

La domanda, in carta semplice, redatta esclusivamente a macchina o in stampatello, come da schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al PRESIDENTE DEL COLLEGIO I.P.A.S.V.I. DELLA PROVINCIA DI LATINA, VIALE PIERLUIGI NERVI, 228 – 04100 - LATINA.

La domanda deve essere spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o trasmessa per via telematica al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: latina@ipasvi.legalmail.it, i files allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF (non verranno prese in considerazione domande inviate da casella di posta elettronica non certificata).

A PENA DI ESCLUSIONE riportare sulla busta (se la domanda di partecipazione al concorso verrà trasmessa a mezzo raccomandata a.r) la seguente dicitura: “Contiene domanda di concorso pubblico per cat. B – posizione economica B1, mentre se verrà trasmessa a mezzo PEC la precedente dicitura dovrà essere riportata nell’oggetto della e-mail. La data di presentazione della domanda è comprovata dal timbro dell’Ufficio Postale nel caso di presentazione tramite raccomandata AR. Per gli invii a mezzo posta elettronica certificata, la data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta di accettazione.

Il termine di presentazione scade trenta giorni dopo la data di pubblicazione dell’avviso del presente concorso sulla Gazzetta Ufficiale, Sezione Concorsi.

Le domande spedite dopo la scadenza del termine sopra indicato sono dichiarate inammissibili. Saranno considerate valide le domande che, sempre nel rispetto del termine suindicato, pervengano presso la sede del Collegio entro 10 giorni dalla scadenza.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) possesso della cittadinanza, specificando lo stato di appartenenza/provenienza; i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno stato membro della U.E. dovranno dichiarare di essere in possesso del titolo di soggiorno permanente ovvero specificare il titolo di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa nello Stato italiano. Inoltre, i cittadini non appartenenti all’UE dovranno dichiarare di essere in possesso di: a) uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione che consenta la stipulazione di contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso la pubblica Amministrazione; b) lo status di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, ovvero lo status di protezione sussidiaria ai sensi del D. Lvo n. 251/2007; c) familiare del titolare dello status di protezione sussidiaria presente sul territorio nazionale ai sensi dell’art. 22, commi 2 e 3 del D. Lvo n. 251/2007 (specificando anche nei casi di cui alle lett. b) e c) il possesso del relativo titolo di soggiorno);
- c) il comune d’iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali in Italia o all’estero e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ovvero di aver riportato condanne penali (in relazione alle quali indicare la data, l’Autorità giudiziaria e la tipologia di condanna);
- e) di non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell’art. 127 lettera d) del Testo Unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l’impiego mediante la riproduzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare;
- f) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, ovvero di avere procedimenti penali in corso. In tale ultimo caso indicare i reati per i quali è in corso il procedimento penale, l’Autorità e lo stato del procedimento;

- g) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- h) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data in cui è stato conseguito, della votazione riportata, dell'Istituto dove è stato conseguito.
- i) I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare a pena di esclusione la traduzione autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso. Inoltre dovranno essere indicati gli estremi del decreto di equiparazione del predetto titolo, emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo indicando la relativa data; in quest'ultimo caso i candidati verranno ammessi con riserva di verificare l'equiparazione del titolo;
- j) la conoscenza dei programmi di video scrittura e di archiviazione dati (es. Microsoft Word, Excel) e di comunicazione Internet;
- k) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con mansioni amministrative con l'indicazione delle cause di risoluzione degli stessi;
- l) gli eventuali rapporti di lavoro privato con mansioni amministrative
- m) di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- n) l'eventuale possesso dei titoli previsti dalle vigenti disposizioni di legge per la preferenza o la precedenza nella nomina (art. 5, commi 4 e 5, DPR 487/1994);
- o) l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992
- p) il domicilio o il recapito, completo di codice di avviamento postale e l'eventuale indirizzo di posta elettronica al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, nonché il recapito telefonico, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente
- q) p)i cittadini non comunitari devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana in relazione al ruolo da ricoprire, nonché di essere consapevoli che al momento dello stipulazione del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato dovranno essere in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione al fine dell'assunzione presso la pubblica Amministrazione, pena la mancata assunzione presso il Collegio provinciale Ipasvi di Latina.
- r) il consenso alla comunicazione dei dati personali ad altri enti pubblici e privati per finalità occupazionali.

L'omissione, anche di una, delle sopraindicate dichiarazioni comporta l'esclusione dal concorso.

Il Collegio I.P.A.S.V.I. della Provincia di Latina non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'aspirante, a corredo della domanda, dovrà allegare la seguente documentazione:

- A. *Curriculum* professionale, datato e firmato, con indicazione dei titoli di studio e con riferimento ad eventuali precedenti rapporti di lavoro con Enti Pubblici non economici e/o Collegi professionali nel territorio nazionale, ovvero resi nell'ambito di rapporti privati;
- B. Elenco in triplice copia dei titoli presentati;
- C. Ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico dell'importo di € 10,33 non rimborsabile, a favore del Collegio Provinciale IP.AS.VI di Latina da effettuarsi, con indicazione della causale "Tassa di partecipazione al concorso per impiegato Area "B", posizione economica B1 tramite:c/c postale n. 16887044 intestato al Collegio Provinciale Ipasvi di Latina – Servizio Tesoreria.

Al fine della valutazione dei titoli, nella domanda, il concorrente dovrà elencare i documenti che, nei modi di validità ammessi dalla legge, allega ai fini dell'attribuzione del punteggio.

PRESELEZIONE E PROVE D'ESAME

Il Collegio IPASVI di Latina si riserva la possibilità di sottoporre i candidati ad una preselezione se le domande relative al concorso superino il numero di 30 (trenta), tramite una serie di quesiti a risposta multipla aventi per oggetto le materie delle prove concorsuali. Il punteggio conseguito

nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, nella graduatoria di preselezione, siano collocati entro i primi 30 posti e che abbiano conseguito una valutazione di almeno 21/30, con la precisazione che saranno comunque ammessi alla prova scritta tutti coloro che avranno ottenuto lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso. L'elenco degli ammessi alla preselezione sarà pubblicato sul sito internet del Collegio Ipasvi di Latina al seguente indirizzo: <http://www.ipasvilatina.it> – Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di Concorso. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che avranno superato la preselezione, dovranno sostenere due prove scritte (di cui una scritta pratica) ed una orale:

Prova scritta

a) 60 test a risposta multipla sulla normativa riguardante le pubbliche amministrazioni e, in particolare, gli Ordini ed i Collegi Professionali (nozioni generali sull'ordinamento professionale del Collegio I.P.A.S.V.I.), su amministrazione e contabilità pubblica, su cultura generale ed informatica, nozioni di diritto amministrativo.

Prova scritta pratica

- a) redazione e stampa di lettere e/o di atti di segreteria, con l'utilizzo di comuni programmi di scrittura testi (Microsoft Word);
- b) invio, ricezione e stampa di messaggi di posta elettronica, con l'utilizzo di comuni programmi di messaggistica (Outlook express);
- c) esercitazione Excel con relativo backup su supporti amovibili.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 21/30. Lo stesso punteggio deve esser conseguito nella prova orale ai fini del suo superamento. L'elenco degli ammessi a detta prova sarà pubblicato sul sito internet del Collegio Ipasvi di Latina al seguente indirizzo: <http://www.ipasvilatina.it> – Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di Concorso, con l'indicazione del luogo e data almeno 15 giorni prima.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Prova orale

a) risposte a quesiti su materie oggetto della prova scritta.

VALUTAZIONE TITOLI

La Commissione esaminatrice valuterà i titoli del candidato ai quali potrà complessivamente assegnarsi un punteggio non superiore a 10 come sotto specificato:

1. Titolo di studio superiore a quello previsto per l'ammissione al concorso (max 2 punti);
2. Titoli di servizio:
 - a. Punti 0,50 per ogni 3 mesi (fino ad un massimo di 2 punti) di anzianità maturata in rapporti di lavoro subordinato, con mansioni amministrative, in virtù di contratti stipulati con la Pubblica Amministrazione ed enti pubblici non economici, presenti nel territorio nazionale, anche tramite contratti di somministrazione lavoro o collaborazione coordinata e continuativa;
 - b. Punti 0,20 per ogni tre mesi (fino ad un massimo di 1,50 punti) di anzianità maturata in rapporti di lavoro subordinato con mansioni amministrative in virtù di contratti stipulati con privati, presenti nel territorio nazionale/ comunitario;
 - c. Punti 1 per ogni 3 mesi (fino ad un massimo di 4 punti) di anzianità maturata in rapporti di lavoro subordinato in virtù di contratti stipulati con Collegi Professionali IPASVI presenti nel territorio nazionale, anche tramite contratti di somministrazione lavoro o collaborazione coordinata e continuativa;
3. Al CURRICULUM sarà assegnato un punteggio max di 0,50 punti.

Tutti i punteggi suddetti sono cumulabili. La Commissione esaminatrice, terminate le prove orali, redigerà la graduatoria dei risultati del concorso attribuendo a ciascun candidato il voto risultante dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame e del voto conseguito nella valutazione dei titoli secondo i criteri di cui all'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

A parità di punteggio verranno valutati nell'Ordine i titoli preferenziali di cui al DPR 487/94 art. 5 punti 4 e 5.

Le dichiarazioni sostitutive riguardanti il possesso dei titoli, con l'indicazione di tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del relativo punteggio, dovranno essere rese ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del DPR 445/2000, pena la non valutazione. A tal fine potrà essere utilizzato il modello B allegato al presente bando, da presentare unitamente alla domanda di partecipazione entro il termine previsto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Le domande e le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante. La sottoscrizione non è necessaria per le domande e per le dichiarazioni sostitutive trasmesse a mezzo di posta elettronica certificata secondo le modalità previste dal presente bando.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il diario delle prove di esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, dell'ora e della durata delle prove saranno pubblicate sul sito istituzionale: <http://www.ipasvilatina.it> – Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di Concorso almeno 15 giorni prima. I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di documento d'identità personale in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipesa da forza maggiore.

PARI OPPORTUNITÀ

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

COMMISSIONE

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata dal Consiglio Direttivo del Collegio I.P.A.S.V.I di Latina, che valuterà, ai sensi dell'art. 8 DPR 487/94 così come sostituito dal DPR 693/96, i titoli presentati e le prove d'esame sulla base dei criteri suindicati, e procederà alla definizione di una graduatoria dei candidati ritenuti idonei.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria, formata dalla Commissione esaminatrice, sarà sottoposta per l'approvazione al Consiglio Direttivo, il quale inviterà il primo dei classificati a produrre presso l'Ufficio del Personale dell'Ordine, entro il termine di 30 giorni dalla ricezione dell'invito, a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva, del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso, indicati nel presente bando e precisamente il vincitore dovrà ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestare:

1. data e luogo di nascita;
2. cittadinanza;
3. residenza;
4. godimento dei diritti politici;
5. titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente concorso;
6. eventuali condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali in corso;
7. codice fiscale.

Dalla dichiarazione deve risultare, inoltre, che i requisiti prescritti sono posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, i vincitori della selezione dovranno anche attestare, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, quanto segue:

- di non aver altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero dovranno optare per il rapporto di impiego presso questo Collegio;

- di non essere stati destituiti, dispensati da precedente impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127) lettera d) del Testo Unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la riproduzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, di non essere cessati dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente normativa in materia di immigrazione al fine della stipulazione del contratto di lavoro subordinato con il Collegio Ipasvi di Latina.

Pertanto non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora il vincitore non sia in possesso di idoneo titolo di soggiorno necessario ai fini dell'assunzione nonché qualora lo stesso non intenda stipulare contestualmente il contratto di soggiorno nei casi previsti dalla legge.

Qualora si verifichi tale condizione il suddetto candidato verrà dichiarato decaduto e si procederà alla stipula del contratto con altro candidato idoneo in ordine di graduatoria. L'accertamento di tale condizione verrà effettuato al momento della convocazione in servizio.

Inoltre, costituirà causa di risoluzione del contratto la perdita del possesso del titolo di soggiorno necessario all'instaurazione e proseguimento del rapporto di lavoro qualora detta perdita si verifichi dopo la stipulazione del contratto di lavoro subordinato.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare i necessari controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora i vincitori siano affetti da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali, il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che tali minorazioni non riducono l'attitudine lavorativa dei medesimi.

Tale certificato medico dovrà essere prodotto di norma prima della stipula del contratto individuale di lavoro; qualora venga esplicitamente prevista dall'Amministrazione la possibilità di produrlo successivamente e comunque entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di stipula del predetto contratto, la mancata presentazione del certificato stesso entro il succitato termine comporterà l'immediata e automatica risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto di preavviso, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato e giustificato impedimento.

La mancata o incompleta consegna della documentazione suddetta, o l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine prescritto, comportano l'immediata risoluzione del contratto.

La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa Amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora i vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il vincitore dovrà altresì allegare i documenti prescritti per dimostrare gli eventuali titoli dichiarati di precedenza o di preferenza nella nomina.

APPROVAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria, una volta approvata, verrà affissa nella sede del Collegio e pubblicata altresì sul sito istituzione all'indirizzo: <http://www.ipasvilatina> - Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di Concorso; di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale, Sezione Concorsi. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative. La suddetta graduatoria avrà una validità di 36 mesi dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata per eventuali coperture di posti, così come previsto dall'art. 15 del DPR 487/94.

Nomina

La nomina si intenderà effettuata a titolo di prova per un periodo di mesi sei, decorsi positivamente i quali diverrà definitiva. Il vincitore del concorso, superato il periodo di prova previsto dalla legge,

verrà immesso in ruolo nella posizione B1 dell'area B (ex quinta qualifica funzionale) del C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Pubblici non Economici.

Il vincitore del concorso che risulti non essere in possesso di uno dei requisiti richiesti dal presente bando di concorso, verrà escluso dalla graduatoria. Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine di giorni 30 dalla data di partecipazione della nomina, s'intende decaduto.

Trattamento dei dati

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa Palma Aruta – c/o Collegio provinciale Ipasvi di Latina 04100 Latina, tel. n. 0773601367–fax 0773624633 casella di posta elettronica: segreteria@ipasvilatina.it, casella di posta elettronica certificata: latina@ipasvi.legalmail.it.

RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, valgono le norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

MODELLO A

DOMANDA DI CONCORSO

(la domanda deve essere accompagnata da copia di un documento di riconoscimento)

***Al Presidente del Collegio IP.AS.VI della Provincia di Latina
Via P.L Nervi 228
04100 LATINA***

Il/la sottoscritto/a (Cognome e Nome) (le coniugate indicheranno il Cognome da nubile)

CHIEDE

di partecipare al concorso per la copertura di n. 1 posto da inquadrare nell'area contrattuale B posizione economica B1 ex quinta qualifica funzionale. A tal fine, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA:

- 1) Cognome.....Nome.....
- 2) di essere nat.... il a.....Prov. di
- 3) di risiedere in (Prov. di) Via n c.a.p telefono
- 4) di essere in possesso del seguente codice fiscale
- 5) di essere di essere cittadino/a
- 6) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (oppure indicare i motivi della non iscrizione e/o della cancellazione dalle liste medesime

ovvero

di godere dei diritti civili e politici nel paese di origine (solo per i candidati di cittadinanza diversa da quella Italiana).....
(per i cittadini non comunitari)

6.1) di essere in possesso del seguente titolo di soggiorno permanente:

Titolo di soggiorno.....Numero titolo di soggiorno..... Motivazione.....Rilasciato da..... Scadenza.....

6.2) di essere:

- Familiare di cittadino comunitario non avente la cittadinanza di uno Stato membro dell'U.E.;
- Titolare dello *status* di rifugiato politico;
- Persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale ovvero di persona in possesso dello *status* di protezione sussidiaria.
- Familiare non comunitario di titolare dello *status* di protezione sussidiaria ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D. Lvo n. 251/2007.

Titolo di soggiorno.....Numero titolo di soggiorno..... Motivazione.....Rilasciato da..... Scadenza.....

7) di non aver riportato condanne penali in Italia o all'estero e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

In caso contrario, indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono giudiziale, non menzione, ecc.):

.....
.....

8) di non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la riproduzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare;

9) di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali pendenti.

In caso contrario, indicare i procedimenti penali pendenti:

.....
.....

10) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;

11) di essere in possesso del seguente diploma di Scuola Media Superiore:

.....

conseguito in data, presso

..... con la votazione di

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero:

- allegare la traduzione autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso

- indicare gli estremi del decreto di equiparazione del predetto titolo, emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (prot. in data) o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo in data

12) di essere in possesso del seguente diploma di Laurea:

.....

conseguito in data, presso

..... con la votazione di

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero:

- allegare la traduzione autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso

- indicare gli estremi del decreto di equiparazione del predetto titolo, emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (prot. in data) o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo in data

13) di conoscere i programmi di video scrittura e di archiviazione dati (es. Microsoft Word, Excel), ed i programmi e l'utilizzazione delle funzioni di comunicazione Internet;

14) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni e/o Enti pubblici non economici, con mansioni amministrative e con l'indicazione delle cause di risoluzione degli stessi

.....;

15) di aver prestato i seguenti rapporti di lavoro privato con mansioni amministrative

.....;

16) di non essere stato dispensato, destituito o decaduto dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;

17) di essere in possesso dei seguenti titoli previsti dalle vigenti disposizioni per fruire della preferenza o precedenza nella nomina

18) (eventuale) di appartenere alle categorie dei disabili, come di seguito descritto:

..... e di aver necessità dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L.

104/92 (come risulta da allegata certificazione medica)

.....;

19) di eleggere, ai fini del presente concorso, il proprio recapito al seguente indirizzo e di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario (Per i

cittadini non appartenenti allo Stato italiano è richiesta l'elezione di domicilio all'interno dello Stato medesimo):

Cognome.....Nome
(Cognome del marito se necessario ai fini del recapito postale)

Via n Comune
Provincia.....cap.....telefono.....cell.

Indirizzo e-mail.....Pec

20) di avere conoscenza della lingua italiana adeguata alla posizione da ricoprire (solo per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana);

Il/La sottoscritto/a, in quanto cittadino/a di Stato non appartenente all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, è consapevole:

1. di poter utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
2. che al di fuori dei casi previsti al punto 1, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 citati nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante;
3. che, al di fuori dei casi di cui ai punti 1 e 2, gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

Il sottoscritto dà il consenso alla comunicazione dei dati personali ad altri enti pubblici e privati per finalità occupazionali (barrare la voce che interessa): SI__ NO__

Il/La sottoscritto/a allega:

– fotocopia di documento di identità in corso di validità;

(eventuale) Il/La sottoscritto/a dichiara di allegare in originale e/o copia autenticata titoli e documenti in n. di

(eventuale) Il/La sottoscritto/a dichiara che le copie di titoli e documenti allegati in n. di sono conformi agli originali.

il /la sottoscritto/a allega/non allega il proprio curriculum.

DICHIARA

Che tutti i titoli/requisiti sopra dichiarati sono in possesso dello scrivente dichiarante e/o i titoli di cui al punto..... sarà/anno in possesso dello scrivente dichiarante entro la data di scadenza del bando;

allega bollettino di versamento di € 10,33, tassa partecipazione concorso effettuato sul c/c postale 16887044 intestato a Collegio provinciale IPASVI Latina

Data..... (firma del candidato)

(La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione. Nel caso di invio della domanda di partecipazione tramite posta elettronica certificata, secondo le modalità previste dal bando di selezione, in base a quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di Pec, e tale identificazione è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta)

MODELLO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

....l..... sottoscritt..... (cognome)
(nome)
nat. a (prov.....) il
e residente a (prov.),
via n.
ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

di essere in possesso dei seguenti titoli:

a) titoli di studio superiori rispetto a quelli richiesti per l'accesso:

.....
.....
.....

b) Titoli:

1) Attività lavorativa (attinente al posto messo a selezione):

- presso la Pubblica Amministrazione ed Enti Pubblici non Economici:

presso dal al
con la seguente tipologia contrattuale ⁽¹⁾ : per lo svolgimento
della seguente attività:
causa di cessazione

presso dal al
con la seguente tipologia contrattuale: per lo svolgimento
della seguente attività:
causa di cessazione

- presso Collegi Ispasvi nazionali:

presso dal al
con la seguente tipologia contrattuale ⁽¹⁾ : per lo svolgimento
della seguente attività:
causa di cessazione

presso dal al
con la seguente tipologia contrattuale: per lo svolgimento
della seguente attività:
causa di cessazione

- presso privati:

presso dal al
con la seguente tipologia contrattuale: per lo svolgimento
della seguente attività:
causa di cessazione

presso dal al
con la seguente tipologia contrattuale: per lo svolgimento
della seguente attività:
causa di cessazione

Il/La sottoscritto/a, in quanto cittadino/a di Stato non appartenente all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, è consapevole:

1. di poter utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
2. che al di fuori dei casi previsti al punto 1, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 citati nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante;
3. che, al di fuori dei casi di cui ai punti 1 e 2, gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

...I.... sottoscritt.... dichiara, ai sensi degli artt. 47, 38 e 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che le fotocopie relative ai sopracitati titoli, sono conformi agli originali.

...I.... sottoscritt.... dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità ⁽²⁾.

.....

(luogo e data)

Il dichiarante ⁽³⁾

Note per la compilazione:

(1) Specificare la tipologia di contratto (es. lavoro subordinato, collaborazione coordinata e continuativa, ecc.)

(2) La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

(3) La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione. Nel caso di invio della domanda di partecipazione tramite posta elettronica certificata, secondo le modalità previste dal bando di selezione, in base a quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di Pec, e tale identificazione è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.